



Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto e designazione della figura chiamata di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;

RITENUTO che sia necessario provvedere in tempo all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione anticipata del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori che, anche se solo parzialmente, ricordano il vecchio Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.) abrogato dal Decreto Monti nel 2012;

CONSTATATO che questo servizio è a funzione di tutto l'Istituto, sia della segreteria amministrativa sia della didattica;

CONSIDERATO il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa con particolare riferimento a quanto previsto per il corrente anno scolastico 2017-2018 approvato dal Consiglio di Istituto in data 12/12/2017 con Delibera n. 3;

VISTA la proposta dell' AMBITO 12 che in data 27/03/2018 ha proposto una soluzione con la possibilità di acquisire la figura del DPO e relativi servizi, a condizioni economicamente vantaggiose, in relazione al numero di scuole aderenti alla proposta, con un costo di €640,00 + IVA, formazione € 250,00 esente IVA;

CONSIDERATO che il nostro Istituto ha aderito formalmente alla proposta dell'AMBITO 12 e che tale opportunità rientra nelle prerogative costitutive dell'Ambito stesso;

CONSIDERATA L'esigenza di uniformare l'approccio agli adempimenti in un momento con incertezze interpretative anche sul livello a cui collocare il DPO (se singola scuola, se ambito se USR ecc.);

VALUTATA la necessità di accompagnare segreterie e personale docente e ATA al cambiamento in modo uniforme in ambito territoriale, consentendo risposte opportune e non contraddittorie nei confronti dell'utenza;

CONSIDERATA l'esigenza di dotarsi di strumenti comuni e condivisi in modo da far crescere le competenze al riguardo all'interno delle scuole;

VALUTATA la necessità di avviare le procedure visti i tempi stretti, in modo da poter operare già all'inizio del prossimo anno scolastico con strumenti da aggiornare, ma già predisposti e comuni (anche nelle scuole con reggenza).

VALUTATA l'offerta PRIVACY 2.0 ricevuta in data 24/04/2018 da parte del dell'Ing. Luca Corbellini – Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale Via XXV Aprile, n. 12 - 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) info@agicomstudio.it, P. IVA, C.F. e Iscrizione C.C.I.A.A. 05078440962 che risulta essere vantaggiosa dal punto di vista economico sia nella formula del singolo Istituto che nel meccanismo premiante in caso di più Istituti;

CONSIDERATA la validità della proposta dal punto di vista tecnico e il cronoprogramma predisposto e parte integrante della proposta progettuale come rispondente alla tempistica organizzativa della scuola ;

VALUTATA la proposta dell'Ing. Luca Corbellini quindi economicamente vantaggiosa;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto di beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 34 del D.I.44/2001;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria sul capitolo A/01 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2018 approvato dal C.I. in data 12/12/2017 con delibera n. 2;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I.n.44/2001, in particolare gli artt.31 e 36 (attività negoziale);

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici), il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'articolo 36 del predetto decreto legislativo concernente "Contratti Sotto Soglia" il quale stabilisce, in particolare, al:

- comma 6, che le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;
- comma 6 bis, che nei mercati elettronici di cui al comma 6, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la verifica sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 è effettuata su un campione significativo in fase di ammissione e di permanenza, dal soggetto responsabile dell'ammissione al mercato elettronico;

VISTA la Delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 12/12/2017, con la quale è stato approvato il Piano Annuale 2018;

DETERMINA

- Che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
- di designare l'Ing. Luca Corbellini – Studio AG.I.COM. S.r.l. Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati per il nostro Istituto secondo le specifiche indicate nell'offerta PRIVACY 2.0 ricevuta in data 5/4/2018 e allegata alla presente determina;
- di assegnare il presente provvedimento alla sig.ra Antonia Landi D.S.G.A della scuola per la regolare esecuzione tramite stipula di contratto di prestazione d'opera, con imputazione Formazione personale scolastico importo complessivo stimato 640,00 € + IVA e 250,00 esente IVA
- **Fattispecie contrattuale:** Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art.125 o con procedura negoziata senza bando. Procedura di scelta contraente: affidamento in economia - affidamento diretto a seguito di indagine di mercato Criterio di aggiudicazione: ordine diretto entro limiti di spesa (art. 34 c.1 e art.33 c.1/f del DI 44/2001.

Oggetto principale del contratto: servizio di responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) secondo quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e formazione personale docente;

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016 viene nominato **Responsabile Unico del Procedimento** prof.ssa Brunetta Bernasconi dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Lurate Caccivio.



DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Brunetta Bernasconi

[Handwritten signature]