



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



## Informazioni avviso/decreto

### Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

### Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

### Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

### Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

### Importo totale richiesto per il progetto

35.352,35 €

## Dati del proponente

### Denominazione scuola/ITS

I.C. LURATE CACCIVIO

### Codice meccanografico scuola/Codice ITS

COIC85500Q

### Città

LURATE CACCIVIO

### Provincia

COMO

## Legale Rappresentante

### Nome

NICOLETTA

### Cognome

GUZZETTI

### Codice fiscale

GZZNLT69B57C933W

### Email

coic85500q@istruzione.it

### Telefono

031491727

## Referente del progetto

### Nome

NICOLETTA

### Cognome

GUZZETTI

### Codice Fiscale

GZZNLT69B57C933W

## Informazioni progetto

### Codice CUP

D14D23003250006

### Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-35771

#### Titolo progetto

TRANSIZIONE DIGITALE PER UNA FORMAZIONE PERMANENTE

#### Descrizione progetto

La formazione deve essere un elemento fondamentale di tutto il personale scolastico. Non è sufficiente l'alfabetizzazione di base ma serve un approfondimento mirato all'implementazione didattica. la formazione relativa alle nuove tecnologie sarà incentrata sull'accompagnamento e l'aggiornamento sui molti modelli metodologici e gli applicativi che si sono sviluppati nel corso degli anni; rispettando le esigenze del personale scolastico, considerando il livello di partenza e mirando alla socializzazione dei saperi acquisiti. Gli obiettivi di questa formazione saranno: 1) rafforzare le competenze digitali del personale scolastico; 2) implementare il legame tra tecnologie digitali e innovazione didattica; 3) consolidare standard efficaci, permanenti e sostenibili per la formazione all'innovazione tecnologica e didattica.

#### Data inizio progetto prevista

07/12/2023

#### Data fine progetto prevista

30/09/2025

## Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

#### Partner

No

### Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		2.184,00 €	2	Compilato	4.368,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	2.184,00 €	11	Compilato	24.024,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	6.960,35 €	1	Completato	6.960,35 €

#### Totale richiesto per l'intervento

35.352,35 €

## Progetto

### **Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.**

Il fabbisogno formativo è stato rilevato attraverso questionari specifici rivolti ai docenti e agli ATA per comprendere i livelli di competenze e di conseguenza le necessità formative inerenti al digitale. Emerge che l'Istituto si colloca su un livello intermedio/base per alfabetizzazione su informazione e dati; comunicazione e collaborazione; sicurezza; creazione di contenuti e risoluzione di problemi. Per il DigiComp Edu i livelli sono: - esploratore per coinvolgimento e valorizzazione professionale; - novizio ed esploratore per risorse digitali; pratiche di insegnamento e apprendimento; valutazione dell'apprendimento; valorizzazione delle potenzialità degli studenti; favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti. Il piano di formazione sarà dunque articolato per soddisfare le diverse esigenze formative del personale scolastico - differenziando tra docenti, assistenti amministrativi e collaboratori scolastici, in relazione anche al notevole divario di competenze di base.

### **Ambiti tematici della formazione programmata**

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

### **Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.**

La transizione digitale deve aiutare le scuole ad automatizzare i processi interni, semplificare le attività ordinarie e migliorare le comunicazioni, così da ottimizzare i tempi, snellire le procedure burocratiche così da mettere al centro l'azione educativa e didattica. Si faranno corsi di formazione per il personale sia ATA che docenti neo arrivato relativi alle piattaforme in uso nell'Istituto e dell'applicativo per segreteria e registro elettronico oltre che ai portali istituzionali e ministeriali. Da un punto di vista didattico, si proporrà una formazione sulle metodologie di insegnamento delle STEAM all'interno delle innovazioni digitali, nuovi strumenti e software per la creazione di contenuti digitali. Verranno attivati laboratori con formatori interni ed esterni per implementare la gestione didattica e tecnica degli ambienti innovativi già costituiti con i precedenti finanziamenti - Digital Board, Piano Scuola4.0, Ambienti didattici e innovativi per la scuola dell'infanzia. I laboratori prevedono ore di formazione, ore di accompagnamento in contesti reali o simulati all'interno del setting di apprendimento innovativo e ore di verifica e autovalutazione di quanto svolto. I moduli formativi potranno essere replicati a seconda delle esigenze del personale.

### **Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.**

Al momento non sono previste forme di partenariato perché si vuole utilizzare personale interno qualificato così da favorire anche lo scambio di buone pratiche; forme di tutoraggio e azioni di peer to peer. Eventuali esperti esterni a titolo oneroso saranno individuati in fase alle esigenze e in fase di attuazione rispettando i principi del D. Lgs. 36/2023.

### **Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

La comunità di pratiche sarà la naturale evoluzione dei gruppi di progetto che si sono costituiti per le diverse azioni del PNRR sia per la realizzazione di ambienti digitali innovativi sia per la realizzazione di percorsi formativi per le alunne e gli alunni. Il personale motivato, appassionato e formato coinvolgerà i colleghi per creare percorsi didattici innovativi finalizzati alla creazione di un curriculum verticale di Istituto sulle competenze digitali. Saranno coinvolti tutti i gradi dell'istituto, dall'infanzia alla secondaria di I grado, con diverse modalità: azioni di sportello/help; condivisione formale e informale; tutoring; job shadowing. Il lavoro della Comunità di pratiche interagirà con i gruppi di lavoro che si occupano di curriculum, valutazione e piano dell'offerta formativa così da allineare e armonizzare le diverse linee di intervento.

## **Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale**

### **Descrizione**

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

### **Ulteriori dettagli**

#### **Numero di partecipanti per ciascuna edizione**

15

### **Dati finanziari**

## Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
				Importo totale attività	2.184,00 €

**Numero di edizioni dell'attività**  
2

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**  
30

**Importo totale (numero edizioni)**  
4.368,00 €

## Attività: Laboratori di formazione sul campo

### Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

### Ulteriori dettagli

**Numero di partecipanti per ciascuna edizione**  
5

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
				Importo totale attività	2.184,00 €

**Numero di edizioni dell'attività**  
11

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**  
55

**Importo totale (numero edizioni)**  
24.024,00 €

## Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

### Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	204.71	6.960,35 €
				Importo totale attività	6.960,14 €

## Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

## Target

**Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato**

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	45	T4	2025

## Dati sull'inoltro

### Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

**Data**

28/02/2024

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Firma digitale del Legale rappresentante.